

數字科技股份有限公司 無統編會員資料異動申請書

申請書資料，填寫資料需與註冊資料相符，請詳實填寫，資料不齊恕無法處理。

會員身分類別	<input type="checkbox"/> 發案會員 <input type="checkbox"/> 接案會員 請務必依照會員身分類別，提供相關所需附件資料。		
會員帳號<手機號碼>		電子郵件信箱	
聯絡人		公司電話<分機>	
聯絡電話	(行動)：	(日)：	

同意書

本人_____先生/小姐(請以正楷填寫)，授權數字科技(股)公司-Tasker出任務，查核資料及協助本人辦理各項業務之需要，今檢附相關證明文件以茲證明，此申請書經由本人書面所提供之資訊均為屬實，並確實為本人/公司之所有，若有不實或假冒之情形，本申請書即視為無效，且本人願負法律責任並由數字科技股份有限公司依法辦理。

欲申請辦理之業務

- 變更電子信箱 變更會員帳號 註冊會員帳號 終止會員服務
 會員身份轉換 註冊帳號領回 清除帳號資料 停權開通 其他問題(請於下方空白欄詳述)

問題內容請詳述說明

申請異動會員之公司用印與負責人印章

請依公司類別或其現況於下列選項勾選，並附上相關用印

本公司有公司大章，故於「此處請蓋公司章」欄位蓋上【公司大章用印】，並於「此處請蓋負責人印章」欄位蓋上【負責人私章】。

本公司無公司大章，故於「此處請蓋公司章」欄位請負責人於欄位中【親簽】，並於「此處請蓋負責人印章」欄位蓋上【負責人私章】。

<p style="text-align: center;">【此處請蓋公司章】</p> <p>(若無公司章，請負責人需於此欄位親筆簽名。)</p>	<p style="text-align: center;">【此處請蓋負責人印章】</p>
---	---

其他證明文件影本黏貼處如下：

<p style="text-align: center;">有效證件 (二) 其他相關證明文件</p> <p>【無統編會員：請提供公司名片或其它相關證明文件，上面需有公司名稱、電話、地址】</p> <p style="text-align: center;">證件資料須與 Tasker 會員資料相同 資料不符恕不受理</p> <p style="text-align: center;">請於影本上填寫「僅供 Tasker 會員資料異動使用」</p>
--

中華民國_____年_____月_____日 聯絡人簽章_____